



Определение работников учреждения, ответственных за предупреждение коррупции. Оценка коррупционных рисков.

**Веселова Светлана Васильевна,
главный советник Управления по профилактике
коррупционных правонарушений
Правительства Вологодской области**



Функциональные обязанности ответственных работников

Специальные

- разработка проектов локальных нормативных актов по вопросам предупреждения коррупции (антикоррупционной политики и т.д.);
- разработка соответствующих информационных и методических материалов;
- организация/участие в проведении оценки коррупционных рисков;
- мониторинг изменений антикоррупционного законодательства, анализ судебной практики;
- мониторинг реализации мер противодействия коррупции в учреждении, подготовка соответствующих отчетных материалов и предложений для руководителя учреждения и др.

↓
отдельным категориям
работников

Общие

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать руководителя учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и др.

↓
всем работникам, в т.ч.
ответственному лицу

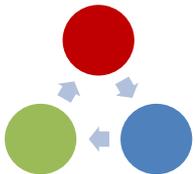
- ↙ ↘
- Антикоррупционная политика учреждения и иные локальные нормативные акты, устанавливающие антикоррупционные меры;
 - трудовые договоры и должностные инструкции работников.

Оценка коррупционных рисков



Рекомендации по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации утверждены Минтрудом России

Целью оценки коррупционных рисков является понимание того, какие коррупционные правонарушения могут быть совершены работниками учреждения



- выявление процессов, действий и решений
- составление карты коррупционных рисков
- минимизация коррупционных рисков либо их устранение

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Решение о проведении оценки коррупционных рисков

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений

Рабочая группа

Комиссия по противодействию коррупции в учреждении



Описание процессов



Устав учреждения, положения о структурных подразделениях, организационно-штатная структура;
должностные инструкции;
регламенты и порядки исполнения функций;
результаты опросов граждан, получателей услуг и иных заинтересованных лиц;
сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных ранее работниками учреждения;
информация о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждений, осуществляющих аналогичные виды деятельности;
сообщения в СМИ о коррупционных правонарушениях в сфере деятельности учреждения;
обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных правонарушениях;
материалы, представленные правоохранительными органами, иными государственными органами и пр.



Идентификация рисков и анализ рисков

Основная задача:



Выявление в каждой рассматриваемой функции «критических точек»

Критическая точка - подпроцесс, процедура, операция, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений

Основной принцип:



Думать как потенциальный нарушитель

Основной признак критической точки - наличие у работника учреждения полномочий по распределению выгоды



1. Какую выгоду (преимущество) можно получить в рамках конкретной деятельности?
2. Кто может быть заинтересован в неправомерном получении этой выгоды (преимущества)?
3. Какие коррупционные нарушения может совершить работник в целях неправомерного получения выгоды (преимущества)?

Если бы работник стремился извлечь из своих полномочий неправомерную выгоду для себя, третьих лиц, как он мог бы это сделать?



Определение возможной «коррупционной схемы»



Определение круга потенциально вовлеченных лиц, описание коррупционного риска



Составление перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

Карта коррупционных рисков

Процедура (действие)	Коррупционный риск	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации
Хранение и распределение материально-технических ресурсов	<p>возможное использование своих служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением потребностей государственных служащих;</p> <p>искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах</p>	<p>- заместитель начальника отдела организационной работы и мониторинга;</p> <p>- специалист-эксперт Общего отдела с</p>	<p>сокращение ситуаций единоличного принятия решений;</p> <p>проведение разъяснительной и иной профилактической работы для существенного снижения возможности коррупционного поведения при хранении и распределении материально-технических ресурсов</p>
Работа со служебной информацией, документами, персональными данными	<p>использование в личных интересах, разглашение третьим лицам информации, если такая информация не подлежит официальному распространению;</p> <p>попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов</p>	<p>- руководитель учреждения;</p> <p>- начальники отделов</p>	<p>включение в должностные инструкции работников информации о неразглашении персональных данных;</p> <p>разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

Оформление и утверждение результатов оценки

Возможные меры по минимизации коррупционных рисков:

- 1) Организация, регламентация и автоматизация процессов
- 2) Совершенствование контрольных и мониторинговых процедур
- 3) Информационные и образовательные мероприятия



- каждая мера должна быть сформулирована конкретно, работники, вовлеченные в процесс ее реализации, должны понимать, в чем она заключается
- для каждой меры должен быть определен срок или периодичность ее реализации
- должен быть определен ответственный за ее реализацию
- реализация каждой меры должна быть подтверждена документально
- необходимо обеспечить взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми в учреждении антикоррупционными мероприятиями (предусмотреть в плане мероприятий по противодействию коррупции в учреждении)

Видами антикоррупционных мероприятий, направленных на выявление, оценку и нейтрализацию коррупционных рисков, связанных с предоставлением услуг могут являться:

- а) опросы получателей услуг, иные формы и способы исследований степени удовлетворенности доступностью и качеством услуги
- б) разработка и утверждение регламентов и стандартов предоставления услуг
- в) разработка и внедрение процедур контроля за качеством и доступностью предоставляемой услуги
- д) доведения до сведения граждан информации о принимаемых мерах по повышению качества и доступности услуг



Спасибо за внимание!

Veselova.SV@pvo.gov35.ru

